

**PANITIA SELEKSI
CALON DIREKTUR TEKNIK
PT. AIR MINUM INTAN BANJAR (PERSERODA)**



Jl. Jend. A. Yani No, 2 Telepon (0511) 4721002-472106 Fax (0511) 4721538 Martapura
Website : www.banjarkab.go.id E-Mail : banjar@banjarkab.go.id Kode Pos 70611

PENGUMUMAN

Nomor : 02/PANSEL-PTAM/2022

Tentang

**SELEKSI CALON DIREKTUR TEKNIK
PT. AIR MINUM INTAN BANJAR (PERSERODA)**

Panitia Seleksi Calon Direktur Teknik PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) dengan berdasarkan ketentuan Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 Tentang Badan Usaha Milik Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2018 Tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas atau Anggota Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah, Peraturan Daerah Kabupaten Banjar Nomor 9 Tahun 2021 Tentang Perubahan Bentuk Hukum Perusahaan Daerah Air Minum Intan Banjar menjadi Perusahaan Daerah Perseroan Daerah Air Minum Intan Banjar, serta Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) mengumumkan pelaksanaan Seleksi Calon Direktur Teknik PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN

1. Sehat jasmani dan rohani;
2. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
3. Memahami penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
4. Memahami manajemen perusahaan;
5. Memiliki pengetahuan yang memadai di bidang usaha perusahaan;
6. Berijazah paling rendah S-1 (strata satu) / D.IV (Diploma IV), diutamakan jurusan Teknik;
7. Berusia paling rendah 35 (tiga puluh lima) tahun dan paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat pendaftaran;
8. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, anggota Dewan Pengawas, atau anggota Komisaris yang dinyatakan menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
9. Tidak sedang menjalani sanksi pidana atau Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap;
10. Tidak sedang menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik, calon Kepala Daerah atau calon Wakil Kepala Daerah, calon dan/atau anggota legislatif;
11. Mempunyai pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
12. Tidak berstatus sebagai Calon Pegawai Negeri/Pegawai Negeri;
13. Tidak terkait hubungan keluarga dengan Pemegang Saham atau Dewan Komisaris atau Direksi PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) sampai derajat ketiga menurut garis lurus atau kesamping.

14. Lulus pelatihan manajemen air minum di dalam atau luar negeri yang telah terakreditasi dibuktikan dengan sertifikat atau ijazah;
15. Sudah melakukan vaksin Covid-19 ketiga atau *booster*.

II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dibuka pada tanggal 5 Desember 2022 dan ditutup pada tanggal 14 Desember 2022. Semua berkas pendaftaran dikirimkan melalui alamat email panseldirtektamintanbanjar@gmail.com dalam format pdf dimasukkan ke dalam folder *winRAR* atau *ZIP* dengan maksimal kapasitas seluruh file 23 MB.
2. Pelamar melampirkan berkas lamaran yang terdiri dari
 - a. Surat Lamaran;
 - b. Fotokopi KTP;
 - c. Daftar Riwayat Hidup;
 - d. Pasphoto berwarna 4x6 cm sebanyak 2 lembar;
 - e. Fotokopi ijazah S-1 (strata satu) / D.IV (diploma IV) dan Pascasarjana (jika ada) yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang atau scan dokumen asli;
 - f. Fotokopi Sertifikat Kompetensi Manajemen Air Minum / Air Limbah minimal Tingkat Madya Bidang Pengelolaan Sistem Penyediaan Air Minum / Air Limbah yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Badan Nasional Standarisasi Profesi (BNSP) atau Lembaga Sertifikasi Profesi yang mendapat Lisensi dari BNSP;
 - g. Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang dikeluarkan oleh minimal level Polres;
 - h. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah;
 - i. Surat Keterangan Berjiwa Sehat dari Dokter Spesialis Kesehatan Jiwa pada Rumah Sakit Pemerintah;
 - j. Surat Keterangan Bebas Narkoba (NAFZA) dari pejabat berwenang atau Rumah Sakit Pemerintah;
 - k. Surat ijin dari atasan langsung (bagi pegawai PT. Air Minum Intan Banjar/Perusahaan/Badan Organisasi lainnya);
 - l. Surat Keterangan (referensi) dari perusahaan sebelumnya dengan penilaian baik;
 - m. Sertifikat Vaksin Covid-19 Ketiga atau *Booster*.
 - n. Surat Pernyataan bermaterai :
 - memiliki pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
 - tidak pernah menjadi anggota Direksi, Dewan Pengawas atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
 - tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
 - tidak sedang menjalani sanksi pidana;
 - tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon kepala daerah atau calon wakil kepala daerah, dan/atau calon anggota legislatif;
 - sanggup menjaga rahasia perusahaan;
 - bersedia bekerja penuh waktu;
 - sanggup bekerjasama dengan Direksi lainnya;
 - bersedia mematuhi Peraturan yang berlaku di PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda);
 - tidak berstatus sebagai Calon Pegawai Negeri /Pegawai Negeri;
 - tidak terkait hubungan keluarga dengan Pemegang Saham atau dengan Komisaris dan Direksi PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda), sampai derajat ketiga baik menurut garis lurus atau kesamping;
 - mengikuti proses seleksi sampai selesai.

3. Format Surat Lamaran, Surat Pernyataan terlampir;
4. Pelamar yang tidak dapat melengkapi dokumen persyaratan dan/atau mengirimkan dokumen yang tidak sesuai maka akan dinyatakan gugur.
5. Batas waktu pendaftaran sampai tanggal 14 Desember 2022, paling lambat pukul 23.59 WITA.

III. TATA CARA SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
Dilakukan atas surat lamaran yang diterima Panitia Seleksi dengan melakukan pemeriksaan dan penelitian berkas permohonan terhadap persyaratan administrasi. Berkas administrasi yang memenuhi syarat akan diumumkan pada website Pemerintah Kabupaten Banjar www.banjarkab.go.id, website Pemerintah Kota Banjarbaru www.banjarbarukota.go.id dan website PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) www.pdamintanbanjar.co.id pada tanggal 16 Desember 2022.
Bagi peserta yang mendaftar dan dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi, agar menyampaikan semua kelengkapan berkas lamaran sebelum tes psikologi dilaksanakan.
2. Pembuatan Makalah
Seluruh bakal calon yang telah memenuhi syarat administrasi, wajib membuat makalah terkait dengan jabatan sebagai Direktur Teknik pada PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda). Makalah disampaikan sebelum tes psikologi dilaksanakan.
3. Tes Psikologi
Peserta bakal calon yang telah memenuhi syarat administrasi, wajib mengikuti test psikologi pada tanggal 19 Desember 2022 dengan syarat telah menyampaikan berkas lamaran dan makalah ke Panitia Seleksi sebelum tes dilaksanakan.
4. Tes Tertulis
Peserta bakal calon yang telah mengikuti tes psikologi wajib mengikuti tes tertulis pada tanggal 19 Desember 2022.
5. Pemaparan Makalah dan Wawancara
Pemaparan makalah oleh peserta Bakal Calon Direktur Teknik sekaligus wawancara dihadapan seluruh Panitia Seleksi pada tanggal 21 s/d 23 Desember 2022.
Pengumuman peserta yang masuk 3/5 besar dan berhak mengikuti wawancara akhir pada website Pemerintah Kabupaten Banjar www.banjarkab.go.id, website Pemerintah Kota Banjarbaru www.banjarbarukota.go.id, dan website PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) www.pdamintanbanjar.co.id tanggal 26 Desember 2022.
6. Wawancara Akhir
Wawancara akhir dilakukan oleh Bupati Banjar terhadap minimal 3 (tiga) orang dan maksimal 5 (lima) orang calon Direktur Teknik terkait dengan penilaian akhir untuk Jabatan Direktur Teknik PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) pada tanggal 29 s/d 30 Desember 2022.

IV. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Permohonan yang tidak memenuhi ketentuan tidak akan di proses.
2. Permohonan tidak dipungut biaya apapun selama proses seleksi.
3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Biaya transportasi dan akomodasi selama mengikuti tahapan seleksi ditanggung oleh bakal calon.
5. Setiap bakal calon yang memberikan data dan informasi yang tidak benar dan bersifat merugikan akan dibatalkan kelulusannya dan dapat dituntut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Martapura, 2 Desember 2022

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Ketua Panitia Seleksi

PANSEL DIRTEK



Dr.Ir.H.MOKHAMAD HILMAN, ST.MT



Sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, surat ini telah ditandatangani secara elektronik yang tersertifikasi oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) sehingga tidak diperlukan tanda tangan dan stempel basah.



CP.Sekretariat Panitia Seleksi :
Hermansyah (0852 4719 8249)
Dwi Tyas Cahyo W (0812 5015 0992)

Lampiran : Kepada,
Perihal : Pendaftaran Calon Direktur Yth. Ketua Panitia Seleksi Calon
Teknik PT. Air Minum Intan Direktur Teknik PT. Air Minum
Banjar (Perseroda) Intan Banjar (Perseroda)
Tahun 2022
di
Tempat

Sehubungan dengan Pengumuman Seleksi Calon Direktur Teknik PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) Nomor 02/PANSEL-PTAM/2022 Tanggal 2 Desember 2022, saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Alamat :
Pekerjaan/Jabatan :
Pendidikan terakhir :
No HP/Telp. :
Alamat e-mail :

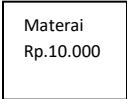
Mengajukan diri untuk mengikuti seleksi pemilihan Calon Direktur Teknik PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda) Tahun 2022 dan bersedia mengikuti seluruh ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir disampaikan berkas-berkas persyaratan yang terdiri dari :

1. Fotokopi KTP;
2. Daftar Riwayat Hidup;
3. Pasphoto berwarna 4x6 cm sebanyak 2 lembar;
4. Fotokopi ijazah S-1 (strata satu) / D.IV (diploma IV) dan Pascasarjana (jika ada) yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang atau scan dokumen asli;
5. Fotokopi Sertifikat Kompetensi Manajemen Air Minum / Air Limbah minimal Tingkat Madya Bidang Pengelolaan Sistem Penyediaan Air Minum / Air Limbah yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Badan Nasional Standarisasi Profesi (BNSP) atau Lembaga Sertifikasi Profesi yang mendapat Lisensi dari BNSP;
6. Surat Keterangan Catatan Kepolisian;
7. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah;
8. Surat Keterangan Berjiwa Sehat dari Dokter Spesialis Kesehatan Jiwa pada Rumah Sakit Pemerintah;
9. Surat Keterangan Bebas Narkoba (NAFZA) dari pejabat berwenang atau Rumah Sakit Pemerintah;
10. Surat ijin dari atasan langsung (bagi pegawai PT. Air Minum Intan Banjar/Perusahaan/Badan Organisasi lainnya);
11. Surat Keterangan (referensi) dari perusahaan sebelumnya dengan penilaian baik;
12. Sertifikat Vaksin Covid-19 Ketiga atau *Booster*.
13. Surat Pernyataan bermaterai Rp 10.000,- :
 - memiliki pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
 - tidak pernah menjadi anggota Direksi, Dewan Pengawas atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
 - tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
 - tidak sedang menjalani sanksi pidana;
 - tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon kepala daerah atau calon wakil kepala daerah, dan/atau calon anggota legislatif;
 - sanggup menjaga rahasia perusahaan;
 - bersedia bekerja penuh waktu;
 - sanggup bekerjasama dengan Direksi lainnya;
 - bersedia mematuhi Peraturan yang berlaku di PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda);
 - tidak berstatus sebagai Calon Pegawai Negeri /Pegawai Negeri;
 - tidak terkait hubungan keluarga dengan Pemegang Saham atau dengan Komisaris dan Direksi PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda), sampai derajat ketiga baik menurut garis lurus atau kesamping;
 - mengikuti proses seleksi sampai selesai.

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan dan atas perhatiannya saya ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,



(.....)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat Rumah :
.....

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa saya :

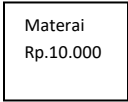
- 1. memiliki pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
- 2. tidak pernah menjadi Direksi, Dewan Pengawas atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
- 3. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
- 4. tidak sedang menjalani sanksi pidana;
- 5. tidak sedang menjadi anggota pengurus partai politik, calon kepala daerah atau calon wakil kepala daerah, dan /atau calon anggota legislatif.
- 6. sanggup menjaga rahasia perusahaan;
- 7. bersedia bekerja penuh waktu;
- 8. sanggup bekerjasama dengan Direksi lainnya;
- 9. bersedia mematuhi peraturan yang berlaku di PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda);
- 10. tidak berstatus sebagai Pegawai Negeri /Calon Pegawai Negeri;
- 11. tidak terkait hubungan keluarga dengan Pemegang Saham atau dengan Dewan Pengawas dan Direksi PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda), sampai derajat ketiga baik menurut garis lurus atau kesamping;
- 12. bersedia mengikuti proses seleksi sampai selesai.

Surat pernyataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti seleksi Calon Direktur Teknik PT. Air Minum Intan Banjar (Perseroda).

Demikian surat pernyataan ini dibuat tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Apabila pernyataan ini tidak benar, saya bersedia digugurkan dari proses seleksi.

Martapura, / /2022

Yang membuat pernyataan,



(.....)

Contoh Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
CURRICULUM VITAE

I. DATA PRIBADI / PERSONAL DETAILS

Nama / Name :
Alamat / Address :
Nomor Telepon / Phone :
Email :
Jenis Kelamin / Gender :
Tanggal Kelahiran / Date of Birth :
Status Marital / Marital Status :
Warga Negara / Nationality :
Agama / Religion :

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
EDUCATIONAL AND PROFESSIONAL QUALIFICATION

II. RIWAYAT PENDIDIKAN / EDUCATION INFORMATION

No	Sekolah / Institusi / Universitas	Jurusan	Jenjang	Nomor dan Tanggal Ijazah

III. RIWAYAT PELATIHAN

No	Nama Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Waktu Pelaksanaan

IV. RIWAYAT PENGALAMAN KERJA

1. Tahun :
Instansi / Perusahaan :
Jabatan :
Job Deskripsi :
2. Tahun :
Instansi / Perusahaan :
Jabatan :
Job Deskripsi :
3. Dst...

V. RIWAYAT KELUARGA

No	Nama Lengkap	Tempat Tanggal Lahir	Hubungan Keluarga	Pendidikan	Keterangan
			Istri / Suami		
			Anak		
			Anak		
			Ayah		
			Ibu		
			Ayah Mertua		
			Ibu Mertua		

Demikian Daftar Riwayat Hidup saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia mempertanggungjawabkannya segala hukum serta bersedia menerima segala keputusan yang diambil oleh Perusahaan.

.....(Kota)...., ..Tgl... Desember 2022

Materai Rp 10.000,-

(.....)